



CITTA' DI NETTUNO

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 124 DEL 15/07/2021

Oggetto: RIDETERMINAZIONE TARIFFE DIRITTI PER OPERAZIONI TECNICHE E TECNICHE/AMMINISTRATIVE E/O CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE E PERMESSI APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLE AREE PEDONALI/ZTL

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di Luglio alle ore 10.30 e seguenti, nella sala delle adunanze del comune suddetto, in seguito a convocazione, si è riunita la giunta comunale alla presenza dei signori:

Nominativo	Carica	Presenze
COPPOLA Alessandro	Sindaco	P
MAURO Alessandro	Vice-Sindaco/Assessore	P
COPPOLA Ilaria	Assessore	P
DELL'UOMO Claudio	Assessore	P
LUDOVISI Camilla	Assessore	P
NOCE Maddalena	Assessore	P
TOMEI Fabrizio	Assessore	A
ZOMPARELLI Luca	Assessore	P

Con la partecipazione del Segretario Generale: Dott.ssa Noemi SPAGNA MUSSO

Il presidente, considerato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita il collegio alla trattazione dell'argomento indicato all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

➤ *con Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 Reg. del 05/08/2014, l'Ente ha inteso pianificare quanto espressamente riportato nel comma 5 dell'art. 228 del CdS e nel comma 2 dell'art. 405 del Regolamento di attuazione che esplicitamente cita "gli importi dei diritti dovuti dagli interessati per ottenere il rilascio o il rinnovo di concessioni, autorizzazioni, licenze e permessi da parte degli enti proprietari delle strade, fermo restando il pagamento dei relativi canoni, o degli indennizzi, sono fissati dagli enti stessi, i quali sono tenuti a darne comunicazione al Ministero dei Lavori Pubblici – Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale";*

➤ *si sono succeduti molteplici atti che hanno modificato sia parzialmente sia in modo significativo gli aggiornamenti degli importi generici nonché delle singole voci soggette a pagamento, (creando in qualche caso problemi di applicazione,) considerati dalla suddetta Deliberazione nel corso degli anni;*

➤ *sono emersi ulteriori atti, richieste, situazioni e circostanze, per le quali si è ravveduta la necessità di estendere tale regolamentazione.*

PRESO ATTO CHE:

Al fine di quanto sopra, con la semplificazione procedurale ottenuta, si ritiene opportuno continuare ad omogeneizzare e raccogliere in un unico atto quanto regolamentato dal C.d.S. con l'art. 228 5° comma e dal relativo regolamento di attuazione all'art. 405 (regolamentazione dei diritti dovuti dagli interessati per le operazioni tecnico-amministrative di competenza del ministero dei Lavori Pubblici e per gli oneri di concessione, autorizzazione, licenze, permessi di competenza degli enti proprietari della strada) e deliberato con gli atti di cui in premessa e successivi.

CONSIDERATA:

- *La necessità di procedere alla ri-definizione e aggiornamento di quanto sopra citato;*
- *La variazione strutturale e morfologica delle vie e piazze individuate quali Aree Pedonali Urbane e la loro successiva regolamentazione.*

VISTO l'art. 228 del D.Lgs 285/1992 (Nuovo Codice della Strada);

VISTO l'art. 405 del D.P.R. 16 dicembre 1992 (Regolamento d'esecuzione del C.d.S.);

VISTO il "Regolamento per il rilascio dei contrassegni per il transito e la sosta nelle Z.T.L. e nelle aree riservate" adottato con giusta Deliberazione della Commissione Straordinaria per competenza del C.C. n.5 del 13/04/2006;

VISTE le "Linee Guida per la gestione delle isole pedonali", adottate con giusta Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 05/08/2014 e s.m.i.;

DELIBERA

- a) di stabilire le seguenti tariffe per gli oneri di concessioni, autorizzazioni, licenze e permessi, dovuti agli Enti proprietari della strada:

Cod.	DESCRIZIONE	€
a01)	Permessi per i residenti ovvero domiciliati nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità annuale (anno solare) per ogni singolo veicolo;	60,00
a02)	Permessi per i residenti ovvero domiciliati nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità mensile per ogni singolo veicolo;	10,00
a03)	Permessi per titolari di esercizi commerciali ubicati nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità annuale (anno solare) per ogni singolo veicolo;	360,00
a04)	Permessi per titolari di esercizi commerciali ubicati nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità mensile per ogni singolo veicolo;	30,00
a05)	Permessi temporanei per accesso e sosta nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità giornaliera (o oraria per motivate esigenze) per ogni singolo veicolo (max n. 05 veicoli con priorità ai diretti interessati);	10,00
a06)	Permessi temporanei per accesso e sosta nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità mensile o frazione superiore a sedici giorni per ogni singolo veicolo;	70,00
a07)	Permessi per solo transito ai possessori di autorimesse nelle Aree Pedonali Urbane (o Z.T.L.), con validità annuale (anno solare) per ogni singolo veicolo;	30,00
a08)	Contrassegno per strutture ricettive con validità annuale (anno solare);	30,00
a09)	Duplicato di permesso sosta/circolazione (da punto "a01" a punto "a08");	10,00
a10)	Contrassegno Unificato Disabili Europeo (CUDE);	gratuito
a11)	Duplicato di Contrassegno Unificato Disabili Europeo (CUDE);	5,00
a12)	Servizio di scorta della Polizia Locale (servizio diurno 06:00 – 22:00) per una pattuglia composta da n.02 operatori;	200,00
a13)	Servizio di scorta della Polizia Locale (servizio notturno 22:00 – 06:00) per una pattuglia composta da n.02 operatori;	300,00
a14)	Servizio di assistenza e viabilità per manifestazioni, interruzioni di traffico, gare ciclistiche e podistiche (servizio diurno 06:00 – 22:00);	160,00
a15)	Servizio di assistenza e viabilità per manifestazioni, interruzioni di traffico, gare ciclistiche e podistiche (servizio notturno 22:00 – 06:00);	250,00
a16)	Vidimazione del "Documento d'accompagnamento" per il trasporto di	25,00

	prodotti vitivinicoli;	
a17)	Autorizzazione e/o Nulla Osta gare sportive	13,00
a18)	Le richieste di prestazioni di cui ai punti precedenti, attinenti lo svolgimento di programmi organizzati dall'Amministrazione stessa, e il rilascio di autorizzazioni per veicoli indicati in deroga sulle allegate linee guida, saranno esonerati dal pagamento delle tariffe previste;	gratuito

- b) di stabilire che i contrassegni per la sosta nelle aree comunali riservate, possano rilasciarsi gratuitamente nella misura di sotto specificata:

Cod.	DESCRIZIONE	QTY
b01)	Forze di Polizia in genere;	n. 02 contrassegni (cad.)
b02)	ASL per servizi domiciliari;	n. 04 contrassegni
b03)	ASL per servizi ISP;	n. 02 contrassegni
b04)	Medici di base e Pediatri convenzionati con studio nel territorio comunale e la guardia medica, esclusivamente per effettuare visite domiciliari a pazienti con abitazione sita all'interno delle Isole Pedonali (o Z.T.L.) ovvero in zone ove vige la sosta regolamentata;	n. 01 contrassegno (cad.)

- c) di revocare quanto precedentemente deliberato con:
- *Deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 05/08/2014;*
 - *Deliberazione di Giunta Comunale n. 089 del 26/04/2018;*
- in quanto già ricomprese nel presente atto;*
- d) di approvare l'allegato documento "LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLE AREE PEDONALI" che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
- e) che la presente Deliberazione trova applicazione a partire dal 01 /08 /2021;
- f) che della presente "Tariffazione" ne sarà data comunicazione al "Ministero dei Lavori Pubblici – Ispettorato Generale per la Circolazione e la Sicurezza Stradale", nonché la pubblicazione sulla pagina web della Polizia Locale di Nettuno nel sito internet del Comune di Nettuno.
- g) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021** / **187**

Ufficio Proponente: **Polizia Locale - Affari Generali**

Oggetto: **RIDETERMINAZIONE TARIFFE DIRITTI PER OPERAZIONI TECNICHE E
TECNICHE/AMMINISTRATIVE E/O CONCESSIONI, AUTORIZZAZIONI, LICENZE E PERMESSI
APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLE AREE PEDONALI/ZTL**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Polizia Locale - Affari Generali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/07/2021

Il Responsabile di Settore

Noemi Spagna Musso

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 14/07/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Gianluca Faraone

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
COPPOLA Alessandro

Il Segretario
Dott.ssa Noemi SPAGNA MUSSO

DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, N. 267 e ss.mm. e ii., la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Noemi SPAGNA MUSSO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Alessandro Coppola;1;13370377
Noemi Spagna Musso;2;19453081

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è inserita in data odierna sul sito informatico del comune di Nettuno per la prescritta pubblicazione ai sensi di legge (D.Lgs. N. 267/2000, art. 124 - Legge N.69/2009, art. 32).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr. Amm.vo Daniela TOMEI

Dalla Residenza Comunale, 15/07/2021

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. N. 267/2000 e ss.mm. e ii, la presente deliberazione diventa esecutiva decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr. Amm.vo Daniela TOMEI

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Daniela Tomei;1;16782516



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

CORPO POLIZIA LOCALE

LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DELLE ISOLE PEDONALI

Definizioni

Per Aree Pedonali si intendono le zone interdette alla circolazione dei veicoli, salvo quelli in servizio d'emergenza, i velocipedi ed i veicoli al servizio di persone con limitate o impedita capacità motorie.

Per contrassegno si intende il documento rilasciato dal Comune di Nettuno che Autorizza l'accesso e/o la sosta temporanea a coloro che nelle aree destinate ad area pedonale hanno l'autorimessa, l'abitazione, l'attività commerciale e artigianale, la struttura ricettiva, ovvero a coloro che devono effettuare lavori di privata utilità.

Norme Generali

Il contrassegno è sempre riferito ai veicoli (autoveicolo, motoveicolo, motociclo, ciclomotore e quadriciclo) e deve riportare la targa degli stessi, o in caso di strutture ricettive la ragione sociale.

Il contrassegno riferito ad autoveicoli e motoveicoli deve essere sempre esposto nella parte anteriore del veicolo, all'interno dell'abitacolo in modo da essere interamente visibile dall'esterno ed immediatamente identificabile dagli addetti ai controlli. I conducenti di motocicli o ciclomotori sono esonerati dall'obbligo di esposizione ma devono avere al seguito il contrassegno.

I veicoli muniti di contrassegno possono sostare temporaneamente nelle aree di pertinenza di seguito indicate monitorate da varco elettronico con le modalità sottoindicate:

- Piazza S. Giovanni
- Piazza Marconi

I veicoli muniti di contrassegno possono sostare temporaneamente nelle aree di pertinenza di seguito indicate:

- Piazza dei Volsci;
- Piazza Valeri;
- Via della Fontana;

Rilascio

Le autorizzazioni (contrassegno) sono rilasciate a coloro che ne hanno diritto e ne facciano richiesta con le modalità di seguito indicate. Il procedimento è unico e di competenza della Polizia Locale.

Potranno presentare richiesta di contrassegno:

1. Le persone residenti o domiciliate per il solo carico e scarico dei bagagli, per un tempo massimo di 30 minuti previa esposizione del contrassegno e disco orario;
2. I proprietari o locatari di autorimesse. Ai possessori di autorimessa ubicata all'interno dell'area pedonale, sarà rilasciato un contrassegno per il solo transito fino all'autorimessa stessa;
3. I titolari di attività commerciali o artigianali e ai titolari delle strutture ricettive con sede nelle aree pedonali, sarà rilasciato un contrassegno per il transito da e verso la struttura stessa tutti i giorni con orario 00-24 mentre la sosta è consentita per il solo carico e scarico dei bagagli in prossimità della stessa, per un tempo massimo di 30 minuti previa esposizione del contrassegno e disco orario;
4. Coloro che dovranno effettuare lavori all'interno dell'area pedonale, traslochi ecc.;
5. Coloro che dovranno effettuare cerimonie religiose collettive (es. matrimoni, battesimi, comunioni, cresime, ecc.) nella chiesa di S. Giovanni. Per non incorrere in situazioni



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

CORPO POLIZIA LOCALE

discriminanti saranno rilasciati al massimo 5 (cinque) permessi per l'accesso nell'A.P.U. (varco) e i veicoli autorizzati, dovranno sostare nei pressi del luogo ove avviene la cerimonia.

La richiesta deve contenere oltre i dati anagrafici del richiedente, la fotocopia di un documento di identificazione, la fotocopia della carta di circolazione del veicolo per il quale si chiede il contrassegno e la fotocopia della patente di guida o in caso di strutture ricettive il titolo autorizzatorio all'esercizio dell'attività. La modulistica è resa disponibile.

La domanda deve essere presentata dalla persona interessata, per gli enti pubblici dal responsabile del relativo servizio e per le imprese dal titolare o dal legale rappresentante, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Nettuno.

I permessi giornalieri e/o orari verranno rilasciati presso il Comando di Polizia Locale tenendo conto della disponibilità;

Sono assimilati ai veicoli di proprietà quelli a disposizione tramite leasing o locazione o assegnati dalle ditte presso i cui componenti della famiglia lavorino purché risulti da documentazione ufficiale. Sono altresì assimilati a veicoli di proprietà quelli concessi in uso esclusivo e continuativo da parenti e affini sino al secondo grado e solo a condizione che l'utilizzatore non possieda già un veicolo. La cessione della disponibilità all'uso sarà documentata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del proprietario del veicolo.

I contrassegni scaduti o decaduti (di cui il titolare abbia perso il diritto) devono essere riconsegnati presso gli uffici del Comando di Polizia Locale.

In caso di smarrimento o furto, deve essere presentata denuncia, a seguito della quale il titolare potrà presentare richiesta di duplicato (allegando copia della denuncia stessa).

La mancata o irregolare esposizione del contrassegno sarà sanzionata a norma di legge.

Caratteristiche del Contrassegno

Il contrassegno riporta di dati identificativi del veicolo o la ragione sociale per le strutture ricettive, data di scadenza e tutte le avvertenze per l'utilizzo (può inoltre essere emesso con un colore diverso per zona di utilizzo o tipologia).

Il contrassegno rilasciato ai residenti ovvero locatari, abilita alla sosta, con l'obbligo di esporre l'orario di inizio sosta, come di seguito specificato solo nella zona individuata:

Piazza G. Mazzini (tratto da Via della Resistenza Nettunese all'intersezione con Via M.A. Colonna), i residenti e gli operatori commerciali del Borgo con il seguente orario:

- Da settembre a giugno per trenta minuti nella fascia oraria 08:00 – 20:00 e senza limitazioni nella fascia oraria 20:00 – 08:00;
- Nei mesi di luglio ed agosto per trenta minuti nella fascia oraria 08:00 – 24:00 e senza limitazioni nella fascia oraria 00:00 – 08:00;

Deroga all'accesso e sosta all'interno dell'area pedonale

Possono accedere e sostare nell'isola pedonale, le seguenti tipologie di mezzi:

- 1) Mezzi previsti dall'art. 177 del Nuovo Codice della Strada ovvero veicoli adibiti ai servizi di polizia, antincendio, autoambulanze;
- 2) Veicoli del soccorso stradale e veicoli attrezzati per la rimozione forzata;
- 3) Veicoli adibiti in occasione di servizi funebri: carro funebre con a seguito un veicolo dell'impresa di pompe funebri necessari per lo svolgimento del rito con sosta davanti al luogo ove avviene la cerimonia funebre, per il tempo di durata della stessa;



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

CORPO POLIZIA LOCALE

- 4) Veicoli al servizio di persone invalide in possesso del contrassegno previsto dall'art. 381 comma 2 del D.P.R. 16/12/1992 n. 495 e s.m.i.. I veicoli condotti dagli invalidi o posti a loro servizio, *muniti di regolare contrassegno* (di cui all'art. 188 del CdS ed art. 381 reg. di attuazione). L'accesso dovrà essere effettivamente legato alle esigenze dell'invalido titolare del permesso. Possono accedere fino ad un massimo di 4 autovetture per l'area "Piazza S. Giovanni e Piazza Marconi" e 3 autovetture per l'area Via della Fontana, Piazza dei Volsci e Piazza Valeri;
 - 5) Veicoli al servizio di medico in visita domiciliare o guardia medica. La sosta deve essere finalizzata esclusivamente all'effettuazione di visite domiciliari ed all'attività ambulatoriale e nel rispetto della vigente segnaletica stradale, pertanto non può eccedere l'orario dell'attività ambulatoriale.
 - 6) Veicoli in uso a gestori di servizi essenziali: energia elettrica, gas, telecomunicazioni, rifiuti e acqua/fognature, per interventi di pubblica utilità;
 - 7) Veicolo in uso al parroco;
 - 8) Veicoli in uso all'amministrazione comunale;
 - 9) Veicoli utilizzati in occasione di manifestazioni/eventi organizzati dall'amministrazione;
- Per l'accesso al Varco APU dei suddetti veicoli in deroga (con targa civile) rientranti in specifiche categorie, non è necessaria autorizzazione preventiva, essendo sufficiente la mera comunicazione al Comando P.L. al fine di inserire la targa del veicolo in una cd. "lista bianca".

Autorizzazioni gare sportive

Le corse ciclistiche, manifestazioni e gare sportive sono soggette ad Autorizzazione e/o Nulla osta dell'Ente proprietario della strada. Qualora la competizione si svolga su strade di proprietà di più enti dovrà essere richiesta Autorizzazione allo svolgimento ad ogni singolo ente interessato dall'evento. Per il rilascio dell'autorizzazione sono vincolanti i disposti normativi del C.d.S. ed alle circolari del Ministero dell'Interno in materia di circolazione stradale. E' demandata la valutazione sulla compatibilità della manifestazione in merito al traffico, alla sicurezza, alla fluidità della circolazione e alla sicurezza dei spettatori dal Dirigente competente in materia di circolazione stradale. Gli organizzatori dovranno inoltrare la domanda al Comune, che rilascia l'autorizzazione e/o N.O. e sulla base di quest'ultima se necessario emana Ordinanza Dirigenziale di sospensione temporanea al traffico veicolare.

Sistema tariffario relativo al rilascio di permessi, autorizzazioni e prestazioni di servizi

Si applicano gli importi e le modalità descritte nelle tabelle inserite nel deliberato dell'atto di approvazione.

Sanzioni

L'uso di riproduzioni fotostatiche, fotocopie a colori, scannerizzazione e quant'altro sia finalizzato a far passare per vero un falso del permesso e/o autorizzazione per gli accessi in APU, comporterà l'applicazione degli articoli del CdS previsti nonché la comunicazione di notizia di reato alla Procura della Repubblica, ai sensi dell'art. 347 Cpp, in caso di accertamento di contraffazione dell'autorizzazione o di altra fattispecie di rilevanza penale.

Si applicano le procedure sanzionatorie previste dal Codice della Strada per le violazioni ad esso attinenti. Le condotte vietate o contrarie agli obblighi imposti con il presente atto, qualora non sanzionabili dal Codice della Strada o da altre Leggi, saranno perseguite mediante l'applicazione



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

CORPO POLIZIA LOCALE

della sanzione pecuniaria prevista dall'articolo 5 del Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 56 del 25 novembre 2003.

E' previsto il ritiro del contrassegno quando è scaduto di validità, utilizzato per un veicolo diverso da quello autorizzato o contraffatto, in accessoria alle sanzioni amministrative o penali previste dalla normativa vigente.

Norme finali

Il presente atto entra in vigore dal 01 agosto 2021.

Si considera revocata ogni disposizione incompatibile con i contenuti del presente atto.